



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

VERBALE CONTRATTAZIONE DECENTRATA

Il giorno **11 Luglio 2024 alle ore 13:15** si sono riuniti a seguito di regolare **convocazione**, i signori:

per la Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.), in presenza e da remoto:

Pagina | 1

- Il Sig. Mario Schettino;
- Il Sig. Umberto del Pesce;
- Il Sig. Giuseppe Maione;

per la delegazione di parte sindacale territoriale delle OO.SS., in presenza e da remoto:

- Il Sig. Vittorio Pirozzi -Vice coordinatore nazionale UILPA
- La Sig.ra Margherita Passarelli (delegata UILPA);
- La Sig.ra Paola Potenza (delegata CGIL);
- Il Sig. Mario Esposito (CISL).

per la delegazione dell'Amministrazione, in presenza:

- Il Dr. Francesco Sirano Direttore del Parco archeologico di Ercolano;
- Il Dr. Pietro Vitiello - Funzionario Amministrativo – Responsabile Ufficio del Personale e Relazioni sindacali;
- Il Dr. Alfonso Ancona – Ass. Amm. Gest. – Ufficio del Personale e relazioni sindacali
- La Dr.ssa Roberta Vergara – Segretario Verbalizzante.

Con il seguente Ordine del giorno:

1) Piano di Valorizzazione 2024 – Circolare DG Organizzazione, Servizio II n. 85 del 04.06.2024. Proposta dell'Amministrazione per il piano di aperture straordinarie del Parco Archeologico di Ercolano.

2) Varie ed eventuali

In apertura prende la parola il Direttore, che procede presentando singolarmente ed in modo dettagliato i vari eventi proposti nell'ambito del Piano di Valorizzazione 2024 precisando, inoltre, orari di svolgimento, descrizione delle attività, numero di unità impegnate e durata dei turni di lavoro. Rappresenta, inoltre, a seguito di segnalazione da parte della Sig.ra Passarelli che il personale di vigilanza aderente è pari a 38 unità e non 39 come erroneamente documentato nell'informativa a causa di un refuso materiale (doppia firma del Sig. Carotenuto) e di conseguenza il prospetto economico sarà riparametrato. Precisa, inoltre, che nell'informativa inviata è stata inserita anche una indicazione degli importi medi pro-capite in base alla partecipazione preventivata proponendo quindi approvare la proposta.



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 0106490 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it



MINISTERO
DELLA
CULTURA



Ministero della Cultura
PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Il Direttore passa la parola alla RSU che interviene nella figura del Sig. Schettino il quale afferma che il progetto è ormai collaudato, invita l'Amministrazione ad avere un occhio di riguardo nel sensibilizzare la ditta incaricata delle fasi di smontaggio auspicando che la fine lavori sia prevista per l'1:00. Inoltre auspica all'equa distribuzione del personale agli eventi sottolineando che il personale di vigilanza ha la priorità ed aprendo agli amministrativi in sola sostituzione del personale di vigilanza qualora non sia possibile raggiungere i numeri richiesti per ogni singola serata. Inoltre chiede al Direttore di cercare di limitare gli spostamenti inutili delle transenne, limitandone la movimentazione chiedendo di utilizzare dissuasori o evitando di posizionarle in zone non necessarie.

Pagina | 2

Durante gli Ozi di Ercole, inoltre, le unità di vigilanza inserite sono 4+due funzionari per un numero di visitatori di max. 200 e quindi chiede se possibile di spostare unità dagli eventi dedicati alle Gep aumentando in questo modo di due unità quelli in servizio per gli Ozi. Fatte queste premesse, la RSU concorda ed approva.

Interviene il Sig. Pirozzi il quale saluta i presenti ed osserva che il programma e l'informativa siano molto approfondita connotata da una buona offerta per la quale si complimenta con l'Amministrazione. Premesso ciò ricorda che sono in ballo ancora 2 milioni di euro per la Valorizzazione quindi si prevede ed auspica un'integrazione successiva con ulteriori iniziative. Si raccomanda circa l'equità di distribuzione nella partecipazione e sul completo utilizzo di tutte le risorse economiche ed umane assegnate e dopo ciò concorda ed approva con la proposta.

Interviene il delegato CISL che si associa a quanto detto dalla RSU inoltre chiede una precisazione riguardo ai gruppi de i venerdì di Ercolano, chiedendo se i gruppi siano di 30 o 35 persone. Il direttore precisa che i gruppi saranno composti da 35 persone.

Atal proposito, il Direttore Fornisce inoltre precisazione circa il n. dei gruppi previsti che saranno 17.

Il delegato CISL chiede inoltre se possa essere fatto un lavoro di informazione ai nuovi dipendenti dell'area amministrativa sui compiti da svolgere durante gli eventi. Quindi, approva e concorda.

La delegata CGIL approva la proposta unitamente alla delegata UILPA.

Il Direttore interviene in risposta precisando che l'Amministrazione garantisce l'equa partecipazione agli eventi da parte del personale di vigilanza ed in seconda battuta del personale amm.vo eventualmente coinvolto. Darà inoltre disposizioni affinché il responsabile del progetto abbia un momento informativo con il personale neo assunto amministrativo sulle attività da svolgere.

Circa la questione dell'orario di fine smontaggio, assicura che questo è stato già specificato dall'Amministrazione anche nel capitolato prestazionale per l'affidamento dei servizi di illuminotecnica. Inoltre specifica che sono state previste unità anche per la prova generale prevista in orario notturno per il 31.07.2024 in modo da non pesare sulla guardia di notte.

L'Amministrazione cercherà di verificare, in sede tecnica, come e se possibile rafforzare il



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO

Corso Resina, 197 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 0106490 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870432 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it





Ministero della Cultura
PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

personale in servizio durante gli Ozi, vagliando la possibilità di diminuire le unità previste negli altri eventi.

Infine, l'Amministrazione concorda totalmente e fa proprie le raccomandazioni del Sig. Pirozzi.

Non avendo null'altro da deliberare la Riunione si conclude alle ore 14:00.
Di quanto sopra è verbale, che viene letto, approvato e sottoscritto da:

Pagina | 3

La delegazione di parte pubblica

Il Direttore
Dr. Francesco Sirano

La delegazione di parte Sindacale Unitaria (RSU)

Mario Schettino
(RSU)

Giuseppe Maione
(RSU)

Umberto Del Pesce
(RSU)

La delegazione di parte Sindacale Territoriale (OO.SS.)

Vittorio Pirozzi
Vice coordinatore nazionale UILPA

Margherita Passarelli
(UILPA)

Paola Potenza
(CGIL)

Mario Esposito
(CISL)



**PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO**

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 0106490 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it

**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

Re: pa-erco- firma del verbale della contrattazione decentrata del 11 luglio 2024

PIROZZI VITTORIO <vittorio.pirozzi@cultura.gov.it>

gio 11/07/2024 15:32

A: SCHETTINO MARIO <mario.schettino@cultura.gov.it>; PA-ERCO - UFFICIO PERSONALE <pa-erco.ufficiopersonale@cultura.gov.it>;

ESPOSITO MARIO <mario.esposito@cultura.gov.it>

Cc: PA-ERCO - PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO <pa-erco@cultura.gov.it>

In riferimento all'oggetto, questa O. S. sottoscrive l'accordo e il verbale di contrattazione.

Uilpa

Vittorio Pirozzi

Inviato da [Outlook per Android](#)

From: SCHETTINO MARIO <mario.schettino@cultura.gov.it>

Sent: Thursday, July 11, 2024 3:24:58 PM

To: PA-ERCO - UFFICIO PERSONALE <pa-erco.ufficiopersonale@cultura.gov.it>; PIROZZI VITTORIO <vittorio.pirozzi@cultura.gov.it>; ESPOSITO MARIO <mario.esposito@cultura.gov.it>

Cc: PA-ERCO - PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO <pa-erco@cultura.gov.it>

Subject: Re: pa-erco- firma del verbale della contrattazione decentrata del 11 luglio 2024

Si sottoscrive il verbale in oggetto

Saluti

Schettino Mario

From: PA-ERCO - UFFICIO PERSONALE <pa-erco.ufficiopersonale@cultura.gov.it>

Sent: Thursday, July 11, 2024 3:19:20 PM

To: PIROZZI VITTORIO <vittorio.pirozzi@cultura.gov.it>; SCHETTINO MARIO <mario.schettino@cultura.gov.it>; ESPOSITO MARIO <mario.esposito@cultura.gov.it>

Cc: PA-ERCO - PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO <pa-erco@cultura.gov.it>

Subject: pa-erco- firma del verbale della contrattazione decentrata del 11 luglio 2024

Si invia, in allegato, il verbale della contrattazione decentrata tenuta l'11 luglio 2024, con la richiesta di firmarlo e restituirlo allo scrivente ufficio. Cordiali saluti

F.A. Dott. Pietro Vitiello

Parco Archeologico di Ercolano

Corso Resina n. 187

Ufficio Gestione Risorse umane e Relazioni Sindacali

Tel. 081 7324330

pa-erco.ufficiopersonale@cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

VERBALE CONTRATTAZIONE DECENTRATA

Il giorno **11 Luglio 2024 alle ore 13:15** si sono riuniti a seguito di regolare **convocazione**, i signori:

per la Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.), in presenza e da remoto:

- Il Sig. Mario Schettino;
- Il Sig. Umberto del Pesce;
- Il Sig. Giuseppe Maione;

Pagina | 1

per la delegazione di parte sindacale territoriale delle OO.SS., in presenza e da remoto:

- Il Sig. Vittorio Pirozzi - Vice coordinatore nazionale UILPA
- La Sig.ra Margherita Passarelli (delegata UILPA);
- La Sig.ra Paola Potenza (delegata CGIL);
- Il Sig. Mario Esposito (CISL).

per la delegazione dell'Amministrazione, in presenza:

- Il Dr. Francesco Sirano Direttore del Parco archeologico di Ercolano;
- Il Dr. Pietro Vitiello - Funzionario Amministrativo – Responsabile Ufficio del Personale e Relazioni sindacali;
- Il Dr. Alfonso Ancona – Ass. Amm. Gest. – Ufficio del Personale e relazioni sindacali
- La Dr.ssa Roberta Vergara – Segretario Verbalizzante.

Con il seguente Ordine del giorno:

1) Piano di Valorizzazione 2024 – Circolare DG Organizzazione, Servizio II n. 85 del 04.06.2024. Proposta dell'Amministrazione per il piano di aperture straordinarie del Parco Archeologico di Ercolano.

2) Varie ed eventuali

In apertura prende la parola il Direttore, che procede presentando singolarmente ed in modo dettagliato i vari eventi proposti nell'ambito del Piano di Valorizzazione 2024 precisando, inoltre, orari di svolgimento, descrizione delle attività, numero di unità impegnate e durata dei turni di lavoro. Rappresenta, inoltre, a seguito di segnalazione da parte della Sig.ra Passarelli che il personale di vigilanza aderente è pari a 38 unità e non 39 come erroneamente documentato nell'informativa a causa di un refuso materiale (doppia firma del Sig. Carotenuto) e di conseguenza il prospetto economico sarà riparametrato. Precisa, inoltre, che nell'informativa inviata è stata inserita anche una indicazione degli importi medi pro-capite in base alla partecipazione preventivata proponendo quindi approvare la proposta.





Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Pagina | 2

Il Direttore passa la parola alla RSU che interviene nella figura del Sig. Schettino il quale afferma che il progetto è ormai collaudato, invita l'Amministrazione ad avere un occhio di riguardo nel sensibilizzare la ditta incaricata delle fasi di smontaggio auspicando che la fine lavori sia prevista per l'1:00. Inoltre auspica all'equa distribuzione del personale agli eventi sottolineando che il personale di vigilanza ha la priorità ed aprendo agli amministrativi in sola sostituzione del personale di vigilanza qualora non sia possibile raggiungere i numeri richiesti per ogni singola serata. Inoltre chiede al Direttore di cercare di limitare gli spostamenti inutili delle transenne, limitandone la movimentazione chiedendo di utilizzare dissuasori o evitando di posizionarle in zone non necessarie.

Durante gli Ozi di Ercole, inoltre, le unità di vigilanza inserite sono 4+due funzionari per un numero di visitatori di max. 200 e quindi chiede se possibile di spostare unità dagli eventi dedicati alle Gep aumentando in questo modo di due unità quelli in servizio per gli Ozi. Fatte queste premesse, la RSU concorda ed approva.

Interviene il Sig. Pirozzi il quale saluta i presenti ed osserva che il programma e l'informativa siano molto approfondita connotata da una buona offerta per la quale si complimenta con l'Amministrazione. Premesso ciò ricorda che sono in ballo ancora 2 milioni di euro per la Valorizzazione quindi si prevede ed auspica un'integrazione successiva con ulteriori iniziative. Si raccomanda circa l'equità di distribuzione nella partecipazione e sul completo utilizzo di tutte le risorse economiche ed umane assegnate e dopo ciò concorda ed approva con la proposta.

Interviene il delegato CISL che si associa a quanto detto dalla RSU inoltre chiede una precisazione riguardo ai gruppi de i venerdì di Ercolano, chiedendo se i gruppi siano di 30 o 35 persone. Il direttore precisa che i gruppi saranno composti da 35 persone.

Atal proposito, il Direttore Fornisce inoltre precisazione circa il n. dei gruppi previsti che saranno 17.

Il delegato CISL chiede inoltre se possa essere fatto un lavoro di informazione ai nuovi dipendenti dell'area amministrativa sui compiti da svolgere durante gli eventi. Quindi, approva e concorda.

La delegata CGIL approva la proposta unitamente alla delegata UILPA.

Il Direttore interviene in risposta precisando che l'Amministrazione garantisce l'equa partecipazione agli eventi da parte del personale di vigilanza ed in seconda battuta del personale amm.vo eventualmente coinvolto. Darà inoltre disposizioni affinché il responsabile del progetto abbia un momento informativo con il personale neo assunto amministrativo sulle attività da svolgere.

Circa la questione dell'orario di fine smontaggio, assicura che questo è stato già specificato dall'Amministrazione anche nel capitolato prestazionale per l'affidamento dei servizi di illuminotecnica. Inoltre specifica che sono state previste unità anche per la prova generale prevista in orario notturno per il 31.07.2024 in modo da non pesare sulla guardia di notte.

L'Amministrazione cercherà di verificare, in sede tecnica, come e se possibile rafforzare il



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO

Corso Resina, 197 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 0106490 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it



MINISTERO
DELLA
CULTURA



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

personale in servizio durante gli Ozi, vagliando la possibilità di diminuire le unità previste negli altri eventi.

Infine, l'Amministrazione concorda totalmente e fa proprie le raccomandazioni del Sig. Pirozzi.

Pagina | 3

Non avendo null'altro da deliberare la Riunione si conclude alle ore 14:00.
Di quanto sopra è verbale, che viene letto, approvato e sottoscritto da:

La delegazione di parte pubblica

Il Direttore
Dr. Francesco Sirano

La delegazione di parte Sindacale Unitaria (RSU)

Mario Schettino
(RSU)

Giuseppe Maione
(RSU)

Umberto Del Pesce
(RSU)

La delegazione di parte Sindacale Territoriale (OO.SS.)

Vittorio Pirozzi
Vice coordinatore nazionale UILPA

Margherita Passarelli
(UILPA)

Paola Potenza
(CGIL)

Mario Esposito
(CISL)





Ministero della cultura
PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Lettera inviata solo tramite e-mail
SOSTITUISCE L'ORIGINALE
Ai sensi dell'art. 43, comma 6,
DPR 445/2000

Ercolano

Alle Segreterie Provinciali delle OO.SS.

FP/CGIL

fp@fpcgilnapoli.com

paola.potenza@cultura.gov.it

FP/CISL

fp.napoli@cisl.it

mario.ragosta@libero.it

mario.esposito@cultura.gov.it

UIL/PA

napoli@uilpa.it

uilpanapoli@pcert.postecert.it

campania@uilpa.it

vittorio.pirozzi@cultura.gov.it

margherita.passarelli@cultura.gov.it

CONFSAL/UNSA

info@confsal-unsal.it

confsal-unsal@oceweb.it

mariarosaria.guidotti@cultura.gov.it

tiziana.beato@cultura.gov.it

paolo.cantagallo@cultura.gov.it

CONFINTESA FP

napoli@confintesa.it

campania@confintesafp.it

FLP BAC DI NAPOLI

nikmascolo@gmail.com

USB

beniculturali@usb.it

umberto.delpesce@cultura.gov.it

alessandro.impagliazzo@cultura.gov.it

memmo.pet@hotmail.it

campania@usb.it

Alla R.S.U.

sig. Umberto DEL PESCE

umberto.delpesce@cultura.gov.it

sig. Giuseppe MAIONE

giuseppe.maione@cultura.gov.it

sig. Carmela LUCIA

carmela.lucia@cultura.gov.it

sig. Mario SCETTINO

mario.schettino@cultura.gov.it

Sig. Francesco SCIUMBATA

francesco.sciumbata@cultura.gov.it

E.p.a.

**Ufficio personale e relazioni Sindacali-
SEDE**



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
telbigl.+39 081 0106490 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PECpa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it



MINISTERO
DELLA
CULTURA

All. 1

Oggetto: Piano di Valorizzazione 2024 – Circolare DG Organizzazione, Servizio II n. 85 del 04.06.2024. Proposta dell'Amministrazione per il piano di aperture straordinarie del Parco Archeologico di Ercolano.

Convocazione riunione di contrattazione decentrata locale del 11/07/2024.

Con riferimento all'oggetto, si convocano le SS.LL. per la contrattazione in oggetto, per il giorno 11/07/2024 alle ore 13:00 presso l'aula didattica del Parco Archeologico di Ercolano, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Piano di Valorizzazione 2024 – Circolare DG Organizzazione, Servizio-II n. 85 del 04.06.2024. Proposta dell'Amministrazione per il piano di aperture straordinarie del Parco Archeologico di Ercolano.
- 2) Varie ed eventuali.

A tal fine si trasmette in allegato l'informativa sulla proposta dell'Amministrazione per la riunione su indicata.

Per la partecipazione alla riunione da remoto si rende disponibile, come di consueto, la possibilità di ricevere l'apposito link a seguito di cortese preavviso a mezzo mail da indirizzare all'Ufficio del Personale e Relazioni Sindacali (pa-erco.ufficiopersonale@cultura.gov.it) cui la presente è indirizzata per opportuna conoscenza.

PV/rv

Il Direttore
Dr. Francesco Sirano
sottoscritto digitalmente

**Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii.*

- 2-



**PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO**

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
telbigl.+39 081 0106490- tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it





Ministero della cultura

Parco Archeologico di Ercolano

CONTRATTAZIONE DECENTRATA LOCALE del 11/07/2024

PIANO DI VALORIZZAZIONE 2024 – Circolare DG Organizzazione, Servizio II n. 85 del 04.06.2024. Proposta per il piano di aperture straordinarie del Parco Archeologico di Ercolano.

PREMESSE

- sulla base di quanto disciplinato dal “Protocollo d’intesa – Piano di Valorizzazione 2024. Giornate Europee del Patrimonio e Notte Europea dei Musei”, sottoscritto dall’Amministrazione e dalle Organizzazioni Sindacali in data 10 maggio 2024, richiamato nella **Circolare DG Organizzazione n. 74 del 13 maggio 2024** e nella **Circolare DG MUSEI n. 70/2024**, questo Istituto ha già pianificato gli eventi serali relativi alla **Notte Europea dei Musei** (18 maggio 2024) e all’**evento serale delle GEP** (28 settembre 2024), entrambi rientranti nel Piano di Valorizzazione 2024;

- l’evento serale pianificato per la **Notte dei Musei è stato realizzato in data 18 maggio 2024**;

- sulla base di quanto disciplinato dal **Protocollo d’intesa sottoscritto dall’Amministrazione e dalle Organizzazioni Sindacali in data 28 maggio 2024**, trasmesso con la **Circolare DG Organizzazione n. 85 del 04.06.2024**, questo Istituto deve programmare gli ulteriori eventi da realizzare, le cui modalità di attuazione verranno concordate in sede di contrattazione decentrata locale;

- **tenendo conto** di quanto già realizzato nell’ambito del Piano di Valorizzazione degli anni precedenti,

Si propone la realizzazione delle seguenti aperture straordinarie come di seguito riportate:

	Data	Evento	Tipologia di attività	Orari di apertura al pubblico	Unità di personale impiegato
n. 2	29 settembre	GEP Eventi diurni turnazioni di 4 ore	Apertura della Casa della Gemma	n. 2 turni di apertura 09:30-13:30 14:00-18:00	AREA II – n. 3 AREA III – n. 1 (per ciascun turno di apertura)
n. 3	28 settembre	GEP Evento serale Aperture straordinarie serali - turnazioni di 3 ore	Evento con modalità analoghe a quelle de I Venerdì di Ercolano.	20:00-24:00	AREA II – n. 28 AREA III – n. 3
n. 5	agosto 1 – serata inaugurale 2,9,16,23,30 (n. 6 date in totale)	I Venerdì di Ercolano Aperture straordinarie serali - turnazioni di 4 ore	Aperture straordinarie serali dell’area archeologica con visite guidate per gruppi di massimo 30 persone. È prevista l’illuminazione artistica del sito con n. 3/4 momenti artistici.	20:00-24:00	AREA II – n. 24 AREA III – n. 2 (per ciascuna data)
	12-13-14 settembre (n. 3 date in totale)	Gli Ozi di Ercole Aperture straordinarie serali - turnazioni di 4 ore	Rassegna culturale di promozione delle tematiche legate al patrimonio di Ercolano. Si svolgeranno all’interno dell’area archeologica, nella palestra delle terme maschili o in altra area.	19:30 - 23:30	AREA II – n. 4 AREA III – n. 2 (per ciascuna data)

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Eventi diurni della durata di 4 ore per le Giornate Europee del Patrimonio (28 e 29 settembre 2024)
APERTURE STRAORDINARIE della Casa della Gemma

DATA

29 settembre 2024

ORARI

ore 09:30-13:30 turno antimeridiano; 14:00-18:00 turno pomeridiano.

ATTIVITÀ

Apertura straordinaria della Casa della Gemma.

ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Il personale presterà servizio per **n. 4 ore**, con la previsione di impiego di **n. 3 unità di vigilanza** e **n. 1 funzionario** per ciascun **turno di apertura**.

Ai fini della realizzazione delle attività, si prevede, **in totale**, il seguente personale:

- **n. 2 funzionari - AREA III** per il coordinamento delle attività e illustrazione della casa con visite ogni 30 minuti ca.
- **n. 6 unità di vigilanza - AREA II** per le attività di accoglienza e vigilanza e per seguire eventuali riprese dei media esterni.

Eventi serali con turnazioni di 3 ore per le GIORNATE EUROPEE DEL PATRIMONIO (28 settembre 2024)
Apertura straordinaria con modalità analoghe a quelle de I Venerdì di Ercolano

DATA

28 settembre 2024

ORARI

Il sito sarà aperto al pubblico dalle ore 20:00 alle ore 24:00 ca, con accesso dei visitatori esclusivamente dall'ingresso monumentale di Corso Resina, con partenza del primo gruppo alle ore 20:00 (dal tornello), e dell'ultimo gruppo alle ore 22:40 ca. L'uscita dell'ultimo gruppo è prevista entro le ore 24:00.

BIGLIETTAZIONE

La bigliettazione avverrà sia *on line*, sia in biglietteria **fino alle ore 18:00 del giorno della visita**, e, in caso di biglietti invenduti, anche dopo le 18:00 fino alle ore 22:40 del giorno della visita presso la biglietteria del PAE; sono previsti biglietti per fasce orarie di dieci minuti, coincidenti con i turni di visita.

ATTIVITÀ

Apertura straordinaria dell'area archeologica con visite guidate, illuminazione artistica e interventi teatrali. Le visite guidate, della durata di 1 ora e 15 minuti ca, prevedono gruppi di massimo 35 persone, compresi i bambini, oltre la guida.

I dettagli del percorso verranno comunicati al personale con apposita Comunicazione di servizio.

ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Il personale presterà servizio per **n. 3 ore, in fasce orarie sfalsate**, con la previsione di impiego di **n. 28 unità di vigilanza** per ciascuna apertura, alle quali sia aggiungerà il supporto sia del personale di accoglienza della Clean Service, sia del personale di accoglienza e delle guide turistiche fornite dall'O.E. affidatario del servizio.

Ai fini della realizzazione dell'evento, si prevede il seguente personale:

- **n. 3 funzionari-AREA III** per il coordinamento delle attività, con postazioni a Corso Resina e nell'area archeologica.
- **n. 28 unità di vigilanza -AREA II** per le attività di accoglienza e vigilanza con postazioni nell'area archeologica; al bisogno, una unità potrà seguire eventuali riprese dei media esterni.

A partire dalle ore 24:00 fino alle ore 01:00, n. 2 unità AFAV saranno impegnate nel controllo delle operazioni di smontaggio delle luci e di altri materiali (ad esempio transenne, cartellonistica) nel sito e lungo il Viale Maiuri.

Aperture straordinarie serali con turnazioni di 4 ore

I VENERDÌ DI ERCOLANO

DATE

Si prevedono n. 6 date: 1° agosto (giovedì - serata inaugurale), 2,9,16,23,30 agosto.

ORARI

Il sito sarà aperto al pubblico dalle ore 20:00 alle ore 24:00 ca, con accesso dei visitatori esclusivamente dall'ingresso monumentale di Corso Resina, con partenza del primo gruppo alle ore 20:00 (dal tornello), e dell'ultimo gruppo alle ore 22:40 ca. L'uscita dell'ultimo gruppo è prevista entro le ore 24:00.

BIGLIETTAZIONE

La bigliettazione avverrà sia *on line*, sia in biglietteria **fino alle ore 18:00 del giorno della visita**, e, in caso di biglietti invenduti, anche dopo le 18:00 fino alle ore 22:40 del giorno della visita presso la biglietteria del PAE; sono previsti biglietti per fasce orarie di dieci minuti, coincidenti con i turni di visita.

ATTIVITÀ

Apertura straordinaria dell'area archeologica con visite guidate, illuminazione artistica e interventi teatrali. Le visite guidate, della durata di 1 ora e 15 minuti ca, prevedono gruppi di massimo 35 persone, compresi i bambini, oltre la guida.

I dettagli del percorso verranno comunicati al personale con apposita Comunicazione di servizio.

ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Il personale presterà servizio per n. 4 ore, in fasce orarie **sfalsate**, con la previsione di impiego di n. 24 unità di vigilanza **per ciascuna apertura**, alle quali sia aggiungerà il supporto sia del personale di accoglienza della Clean Service, sia del personale di accoglienza e delle guide turistiche fornite dall'O.E. affidatario del servizio.

Ai fini della realizzazione degli eventi, per ciascuna data, si prevede il seguente personale:

- n. 2 funzionari - AREA III per il coordinamento delle attività, con postazioni a Corso Resina e nell'area archeologica.
- n. 24 unità di vigilanza - AREA II per le attività di accoglienza e vigilanza con postazioni nell'area archeologica; al bisogno, una unità potrà seguire eventuali riprese dei media esterni.

A partire dalle ore 24:00 fino alle ore 01:00 di ciascun evento, n. 2 unità AFAV saranno impegnate nel controllo delle operazioni di smontaggio delle luci e di altri materiali (ad esempio transenne, cartellonistica) nel sito e lungo il Viale Maiuri.

In data 31 luglio, dalle ore 20:00 alle ore 24:00, due unità di vigilanza seguiranno, insieme al personale di OMNIA SERVITIA, le prove generali dell'impianto illuminotecnico.

In occasione della serata inaugurale, fissata il 1° agosto p.v., sono previste 8/9 visite, con l'utilizzo di n. 22 unità di vigilanza.

GLI OZI DI ERCOLE - *Lezioni-spettacolo*

DATE

Si prevedono n. 3 aperture serali:

12-13-14 settembre 2024

ORARI

ore 19:30 – 23:30

BIGLIETTAZIONE

La partecipazione è gratuita su prenotazione. Tutte le attività organizzative connesse alla prenotazione sono a cura dell'OE che supporta la logistica dell'evento.

ATTIVITÀ

Apertura straordinaria dell'area archeologica per incontri culturali (n. 2 incontri in ciascuna serata, uno dei quali con performance musicale) di promozione delle tematiche legate al patrimonio di Ercolano.

Le modalità di ingresso del pubblico e di svolgimento degli eventi verranno dettagliati in un'apposita comunicazione di servizio.

Le attività potranno essere collocate alternativamente sull'Antica Spiaggia, nel Giardino degli Ozi e nella Palestra delle Terme Centrali.

L'accesso sarà consentito ad un massimo di 200 persone per singolo evento.

Il pubblico arriverà alla location prescelta lungo l'itinerario più breve che sarà indicato e, se del caso, delimitato. Le indicazioni generali saranno fornite all'ingresso dell'area archeologica da una hostess dell'OE e, all'interno dell'area archeologica, il personale di vigilanza fornirà ulteriori indicazioni per raggiungere il luogo dell'evento.

Ulteriori dettagli sulle modalità di ingresso del pubblico e di svolgimento degli eventi verranno dettagliati in un'apposita comunicazione di servizio.

ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Il personale presterà servizio per **n. 4 ore, in fasce orarie sfalsate** con la previsione di impiego **n. 4 unità** di vigilanza per ciascuna apertura, alle quali si aggiungerà il supporto sia del personale di accoglienza della Clean Service, sia del personale di accoglienza e delle guide turistiche fornite dall'O.E. affidatario del servizio.

Ai fini della realizzazione degli eventi, per ciascuna data, si prevede il seguente personale:

- **n. 2 funzionari - AREA III** per il coordinamento delle attività.
- **n. 4 unità di vigilanza - AREA II** per le attività di accoglienza e vigilanza e per seguire eventuali riprese dei media esterni.

Per ciascun evento, è previsto che una unità di vigilanza sia impegnata nel **controllo delle operazioni di smontaggio** delle luci e di altri materiali (ad esempio transenne, cartellonistica) nel sito e lungo il Viale Maiuri, **che si concluderanno entro le ore 01:00.**

Nel caso in cui la partecipazione del personale di vigilanza ai singoli eventi non fosse sufficiente a garantire tutte le postazioni necessarie per la realizzazione di quanto programmato, parteciperanno alle attività anche i funzionari e gli assistenti amministrativi che hanno aderito volontariamente alle iniziative previste dal Piano di Valorizzazione, secondo un principio di rotazione e di equa partecipazione.

Si specifica che **eventuali economie** registrate nel corso dello svolgimento degli eventi di luglio e agosto verranno utilizzate per implementare le attività previste nel mese di settembre.

Le **specifiche comunicazioni di servizio**, concordate con il Coordinamento del Servizio di Vigilanza, indicheranno i nominativi del personale che aderirà all'evento e le rispettive postazioni e compiti, sulla base delle adesioni volontarie pervenute a questo Istituto e di quanto verrà stabilito in sede di contrattazione decentrata locale.

Il personale degli OO.EE. e dei partners delle diverse attività programmate dovranno attenersi alle disposizioni del DUVRI, che sarà allegato e parte integrante dei documenti organizzativi.

Allegati

- 1 - Adesioni del personale alle attività del PV 2024 (I Venerdì di Ercolano - Gli Ozi di Ercole - GEP evento serale 28 settembre 2024).
- 2 - Previsione di utilizzo delle risorse economiche del Piano di Valorizzazione 2024.
- 3 - Scheda di rilevazione Piano di Valorizzazione 2024.



Ministero della cultura
PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Lettera inviata solo tramite e-mail
SOSTITUISCE L'ORIGINALE
Ai sensi dell'art. 43, comma 6,
DPR 445/2000

A tutto il Personale

**All' Ufficio di coordinamento del
servizio di vigilanza**

**All' Ufficio Gestione delle risorse
umane e Relazioni Sindacali**

Oggetto. Comunicazione di servizio. Piano di Valorizzazione 2024 - Circolare DG Organizzazione n. 85 del 05/06/2024. Registrazione delle adesioni.

In riferimento al tema in oggetto, sulla base del Protocollo d'intesa sottoscritto dall'Amministrazione e dalle OO.SS. in data 03.06.2024, diramato con circolare della Direzione Generale Organizzazione n. 85 del 5 giugno 2024, concernente le modalità delle attività da svolgere nell'ambito del Piano di Valorizzazione 2024 si invita tutto il personale di questo Istituto a registrare tempestivamente la propria adesione volontaria alle attività in corso di pianificazione, relativamente ai "Venerdì di Ercolano", (1 agosto anteprima, 2/9/16/23/30 agosto 2024 serali) "Gli Ozi di Ercole", (12/13/14 settembre 2024 serali) e le "Notte e Giornate Europee del Patrimonio", (28 settembre 2024 serale e diurno nonché il 29 settembre 2024 diurno). La registrazione avverrà sull'apposito modulo predisposto dall'Ufficio Gestione del Personale o tramite invio di e-mail all'indirizzo

pa-erco.ufficiopersonale@cultura.gov.it.

Si confida nella puntuale ottemperanza alle presenti disposizioni.

PV/rv

Il Direttore
dr. Francesco Sirano
sottoscritto digitalmente*

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs 7 marzo 2005, n.82 e del D.P.C.M 22 febbraio 2013 1 ss. mm. e ii.



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 0106490 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it





Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Piano di Valorizzazione 2024 - Circolare DG Organizzazione n. 85 del 05/06/2024..

Registrazione delle Adesioni volontarie del personale di vigilanza anno 2024 alle attività:

' I Venerdì di Ercolano' – Gli Ozi di Ercole' – Giornate Europee del Patrimonio

Contrattazione decentrata del 07/06/2024

Firma di Adesione del personale tecnico amministrativo anno 2024

			FIRMA DI ADESIONE	FIRMA DI NON ADESIONE
1	ALBANESE	GIANTOMMASO	_____	
2	ANCONA	ALFONSO		_____
3	ARMIGNACCO	FRANCESCO	_____	
4	BAGNATI	MARIA TERESA		_____
5	CANNA	ELISABETTA		_____
6	CANTONE	FRANCESCA	_____	
7	CASO	MARINA	_____	
8	DE VITA	GIUSEPPINA	_____	
9	DI LILLO	ANGELA		_____
10	GRIECO	MARILENA		_____
11	GROSSO	LORENZO		_____
12	MARINO	SIMONE		_____
13	PISCOPO	CORRADO		_____
14	SIANO	STEFANIA		_____
15	SPERANDIO	GIOVANNA	DISTACCATA SABAP-VEBLPDTV dal 29/08/2022	_____
16	VILLANI	RAFFAELLA	_____	
17	VITIELLO	PIETRO		

ADERENTI
 3 Ass. t. Anco, VI
 7 funzionari → 6

Ufficio Gestione delle risorse umane e Relazioni Sindacali

R: Comunicazione di servizio. Piano di Valorizzazione 2024 - Circolare DG Organizzazione n. 85 del 05/06/2024. Registrazione delle adesioni.

CANTONE FRANCESCA <francesca.cantone@cultura.gov.it>

gio 13/06/2024 13:19

A:PA-ERCO - UFFICIO PERSONALE <pa-erco.ufficiopersonale@cultura.gov.it>

cari, comincio a inviare la mia non adesione e appena ci vediamo firmo il foglio, grazie, ciao!

Francesca Cantone

Funzionario per la Promozione e Comunicazione

Ufficio I "Accessibilità"

Servizi Comunicazione, Editoria e Apprendimento permanente

Parco Archeologico di Ercolano

Corso Resina 187, 80056, Ercolano, Napoli

Web: ercolano.beniculturali.it

Facebook: <https://it-it.facebook.com/parcoarcheologicodiercolano>

Instagram: <https://www.instagram.com/ercolanoscavi/>

Youtube: https://www.youtube.com/channel/UCgpO_-ANFzIATc0CbObaQzg

Da: PA-ERCO - UFFICIO PERSONALE <pa-erco.ufficiopersonale@cultura.gov.it>

Inviato: giovedì 13 giugno 2024 13:03

A: CARDILLO ANNA 01 <anna.cardillo-01@cultura.gov.it>; CARNEVALE ANNA <anna.carnevale@cultura.gov.it>; CAROTENUTO ARCANGELO <arcangelo.carotenuto@cultura.gov.it>; ASCIONE ANIELLO <aniello.ascione@cultura.gov.it>; CANNA ELISABETTA 01 <elisabetta.canna-01@cultura.gov.it>; CANTONE FRANCESCA <francesca.cantone@cultura.gov.it>; CASO MARINA <marina.caso@cultura.gov.it>; DE VINCENTIS ROSA <rosa.devincentis@cultura.gov.it>; DE VITA GIUSEPPINA <giuseppina.devita@cultura.gov.it>; DEL PESCE UMBERTO <umberto.delpesce@cultura.gov.it>; DI GENNARO CIRO <ciro.digennaro@cultura.gov.it>; DI GIOVANNI CLARA <clara.digiovanni@cultura.gov.it>; DI LILLO ANGELA <angela.dilillo@cultura.gov.it>; ESPOSITO MARIO <mario.esposito@cultura.gov.it>; GROSSO LORENZO <lorenzo.grosso@cultura.gov.it>; LORIDO ASSUNTA <assunta.lorido@cultura.gov.it>; LORIDO IRENE <irene.lorido@cultura.gov.it>; MAIONE GIUSEPPE <giuseppe.maione@cultura.gov.it>; MARINO SIMONE <simone.marino@cultura.gov.it>; MORMILE VINCENZO <vincenzo.mormile@cultura.gov.it>; PANARIELLO SALVATORE <salvatore.panariello@cultura.gov.it>; PICCOLO SALVATORE <salvatore.piccolo@cultura.gov.it>; PISCOPO CORRADO <corrado.piscopo@cultura.gov.it>; SANNINO ROSSELLA <rossella.sannino@cultura.gov.it>; SCHETTINO MARIO <mario.schettino@cultura.gov.it>; SCIUMBATA FRANCESCO <francesco.sciumbata@cultura.gov.it>; SCIUMBATA RITA <rita.sciumbata@cultura.gov.it>; SCOGNAMIGLIO CLEMENTE <clemente.scognamiglio@cultura.gov.it>; SIANO STEFANIA <stefania.siano@cultura.gov.it>; VITIELLO PIETRO <pietro.vitiello@cultura.gov.it>; VOLPE GIOVANNI <giovanni.volpe@cultura.gov.it>; BENYAHIA LEILA <leila.benyahia@cultura.gov.it>; LUCIA CARMELA <carmela.lucia@cultura.gov.it>; PINTO NADIA <nadia.pinto@cultura.gov.it>; ZANNOTTI RAFFAELEROSARIO <raffaerosario.zannotti@cultura.gov.it>; AFFUSO SARA <sara.affuso@cultura.gov.it>; AIALE SABRINA <sabrina.aiale@cultura.gov.it>; GRANATO SALVATORE <salvatore.granato@cultura.gov.it>; CARUSO ALESSANDRA <alessandra.caruso@cultura.gov.it>; BERNARDINI JESSICA <jessica.bernardini@cultura.gov.it>; CASCONI SABRINA <sabrina.cascone@cultura.gov.it>; DAMATO SILVIO <silvio.damato@cultura.gov.it>; DEANGELIS ALESSANDRO <alessandro.deangelis@cultura.gov.it>; DORSI MICHELE <michele.dorsi@cultura.gov.it>; GROSSO MARIAROSARIA <mariarosaria.grosso@cultura.gov.it>; MAZZA ALESSANDRO 01 <alessandro.mazza-01@cultura.gov.it>; MONTRONE FLORIANA <floriana.montrone@cultura.gov.it>; PASSARELLI MARGHERITA <margherita.passarelli@cultura.gov.it>; POTENZA PAOLA <paola.potenza@cultura.gov.it>; SCAFA GIUSEPPINA <giuseppina.scafa@cultura.gov.it>; TANcredi MARIA ANTONIETTA <mariaantonietta.tancredi@cultura.gov.it>; VITALE ANNUNZIATA <annunziata.vitale@cultura.gov.it>; STELLATO ANDREA ALBERTO <andreaalberto.stellato@cultura.gov.it>; MINGIONE MARIAROSARIA <mariarosaria.mingione@cultura.gov.it>; ROMANO ROSA 02 <rosa.romano-02@cultura.gov.it>; IGNELZI DONATELLA <donatella.ignelzi@cultura.gov.it>;

adesione progetto di valorizzazione 2024- i venerdì di ercolano

VITIELLO PIETRO <pietro.vitiello@cultura.gov.it>

gio 04/07/2024 08:59

A:PA-ERCO - UFFICIO PERSONALE <pa-erco.ufficiopersonale@cultura.gov.it>

Gentilissimi,

a seguito di sopraggiunti motivi di salute, lo scrivente rinuncia al progetto in oggetto, a cui precedentemente aveva firmato per l'adesione.

dott. Pietro Vitiello

Funzionario Amministrativo

Parco Archeologico di Ercolano

Ufficio Gestione del Personale

Ufficio Relazioni Sindacali

Referente Sistan

Corso Resina - 80056 Ercolano (Na)

081-7324326

cell. 3331460700

pietro.vitiello@cultura.gov.it



Ministero della cultura
PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Lettera inviata solo tramite e-mail
SOSTITUISCE L'ORIGINALE
Ai sensi dell'art. 43, comma 6,
DPR 445/2000

Ercolano

A tutto il Personale

**All' Ufficio di coordinamento del
servizio di vigilanza**

**All' Ufficio Gestione delle risorse
umane e Relazioni Sindacali**

Oggetto. Comunicazione di servizio. Piano di Valorizzazione 2024 - Circolare DG Organizzazione n. 85 del 05/06/2024. Registrazione delle adesioni.

In riferimento al tema in oggetto, sulla base del Protocollo d'intesa sottoscritto dall'Amministrazione e dalle OO.SS. in data 03.06.2024, diramato con circolare della Direzione Generale Organizzazione n. 85 del 5 giugno 2024, concernente le modalità delle attività da svolgere nell'ambito del Piano di Valorizzazione 2024 si invita tutto il personale di questo Istituto a registrare tempestivamente la propria adesione volontaria alle attività in corso di pianificazione, relativamente ai "Venerdì di Ercolano", (1 agosto anteprema, 2/9/16/23/30 agosto 2024 serali) "Gli Ozi di Ercole", (12/13/14 settembre 2024 serali) e le "Notte e Giornate Europee del Patrimonio", (28 settembre 2024 serale e diurno nonché il 29 settembre 2024 diurno). La registrazione avverrà sull'apposito modulo predisposto dall'Ufficio Gestione del Personale o tramite invio di e-mail all'indirizzo

pa-erco.ufficiopersonale@cultura.gov.it.

Si confida nella puntuale ottemperanza alle presenti disposizioni.

PV/rv

Il Direttore
dr. Francesco Sirano
sottoscritto digitalmente

**Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs 7 marzo 2005, n.82 e del D.P.C.M 22 febbraio 2013 1 ss. mm. e ii.*



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 0106490 - tel off. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it





Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Piano di Valorizzazione 2024 - Circolare DG Organizzazione n. 85 del 05/06/2024..

Registrazione delle Adesioni volontarie del personale di vigilanza anno 2024 alle attività:

'I Venerdì di Ercolano' – Gli Ozi di Ercole' – Giornate Europee del Patrimonio

Contrattazione decentrata del 07/06/2024

	COGNOME	NOME	Firma di Adesione	Firma di non Adesione
1	AFFUSO	SARA		
2	AIALE	SABRINA		
3	ASCIONE	ANIELLO		
4	BEN YAHIA	LEILA		
5	BERNARDINI	JESSICA		
6	BIONDI	DAVIDE		
7	BORRELLI	MICHELE		
8	BRONZUTO	PAOLA		
9	CAPASSO	GIUSEPPE		
10	CARDILLO	ANNA		
11	CARNEVALE	ANNA		
12	CAROTENUTO	ARCANGELO		
13	CARPENTIERI	DIEGO		
14	CARUSO	ALESSANDRA		
15	CASCONE	SABRINA		
16	D'AMATO	SILVIO		
17	D'ORSI	MICHELE		
18	DE ANGELIS	ALESSANDRO		
19	DE VINCENTIS	ROSA		
20	DEL PESCE	UMBERTO		
21	DI GENNARO	CIRO		
22	DI GIOVANNI	CLARA		
23	DIGLIO	ANIELLO		
24	DI GIOVANNI	CLARA		
24	ESPOSITO	MARIO		
25	GRANATO	SALVATORE		
26	GROSSO	MARIA ROSARIA		
27	IGNELZI	DONATELLA		

24
25
26
27

5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Piano di Valorizzazione 2024 - Circolare DG Organizzazione n. 85 del 05/06/2024..

Registrazione delle Adesioni volontarie del personale di vigilanza anno 2024 alle attività:

'I Venerdì di Ercolano' – Gli Ozi di Ercole' – Giornate Europee del Patrimonio

Contrattazione decentrata del 07/06/2024

	COGNOME	NOME	Firma di Adesione	Firma di non Adesione
28	29 LORIDO	ASSUNTA	<i>[Signature]</i>	
29	30 LORIDO	IRENE	<i>[Signature]</i>	
30	31 LUCIA	CARMELA	<i>[Signature]</i>	
31	32 MAIONE	GIUSEPPE	<i>[Signature]</i>	
32	33 MAZZA	ALESSANDRO	<i>[Signature]</i>	
33	34 MAZZA	PAOLA	<i>[Signature]</i>	
34	35 MINGIONE	M.ROSARIA	<i>[Signature]</i>	
35	36 MONTRONE	FLORIANA	<i>[Signature]</i>	
36	37 MORMILE	VINCENZO	<i>[Signature]</i>	
37	38 PANARIELLO	SALVATORE	<i>[Signature]</i>	
38	39 PASSARELLI	MARGHERITA		<i>[Signature]</i>
38	40 PICCOLO	SALVATORE	<i>[Signature]</i>	
40	41 PINTO	NADIA	<i>[Signature]</i>	
41	42 POTENZA	PAOLA	<i>[Signature]</i>	
42	43 ROMANO	ROSA		<i>[Signature]</i>
43	44 SANNINO	ROSSELLA	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i> RINNOVERA CON PAI 100 3
44	45 SCAFA	GIUSEPPINA	<i>[Signature]</i>	
45	46 SCETTINO	MARIO	<i>[Signature]</i>	
46	47 SCIUMBATA	FRANCESCO	<i>[Signature]</i>	
47	48 SCIUMBATA	RITA	<i>[Signature]</i>	
48	49 SCOGNAMIGLIO	CLEMENTE	<i>[Signature]</i>	
49	50 SPARACO	IMMACOLATA	<i>[Signature]</i>	
50	51 STELLATO	ANDREA ALBERTO	<i>[Signature]</i>	
51	52 TANCREDI	MARIA ANTONIETTA		<i>[Signature]</i>
52	53 VITALE	ANNUNZIATA	<i>[Signature]</i>	
53	54 VOLPE	GIOVANNI	<i>[Signature]</i>	
54	55 ZANNOTTI	RAFFAELE ROSARIO	<i>[Signature]</i>	

Ufficio Gestione delle risorse umane e Relazioni Sindacali

ASSERENTI N° 40 → ~~39~~ 38 *[Signature]*

adesione progetto di valorizzazione 2024- i venerdì di ercolano

SANNINO ROSSELLA <rossella.sannino@cultura.gov.it>

mer 03/07/2024 20:49

A:PA-ERCO - UFFICIO PERSONALE <pa-erco.ufficiopersonale@cultura.gov.it>

Gentilissimi,

a seguito di sopraggiunti motivi di salute, la scrivente rinuncia al progetto in oggetto, a cui precedentemente aveva firmato per l'adesione.

dott.ssa Rossella Sannino
Parco Archeologico di Ercolano
Ufficio Coordinamento Vigilanza
Ufficio Consegnatario Beni Mobili
Corso Resina 80056 Ercolano (Na)
081 7324331
081 7324359
rossella.sannino@cultura.gov.it

PREVISIONE PIANO DELLA VALORIZZAZIONE 2024

I VENERDI DI ERCOLANO - APERTURE SERALI 2024

AREA	31/07 Prove Generali	1/8	2/8	9/8	16/8	23/8	30/8	Totale Turni	costo turno	totale lordo
II AREA vigilanza ed amm.va	2	22	24	24	24	24	24	144	€ 135,00	€ 19.440,00
III AREA	0	2	2	2	2	2	2	12	€ 160,00	€ 1.920,00
Totale per serata	2	24	26	26	26	26	26	156	previsto	€ 21.360,00
DEFINITIVO										
									costo ad evento	€ 3.051,43

GLI OZI DI ERCOLE - APERTURE SERALI 2024

AREA	12/9	13/9	14/9	Totale Turni	costo turno	totale lordo
II AREA vigilanza ed amm.va	4	4	4	12	€ 135,00	€ 1.620,00
III AREA	2	2	2	6	€ 160,00	€ 960,00
Totale per serata	6	6	6	18	previsto	€ 2.580,00
DEFINITIVO						
					costo ad evento	€ 1.290,00

GIORNATE EUROPEE PATRIMONIO 2024

AREA	28/9	29/9	Totale Turni	costo turno	totale lordo
II AREA vigilanza ed amm.va	0	6	6	€ 110,00	€ 660,00
III AREA	0	2	2	€ 135,00	€ 270,00
Totale per serata	0	8	8	previsto	€ 930,00
DEFINITIVO					
				costo ad evento	€ 465,00

Notte Europea dei Musei e Notte Giornata Europea 2024

AREA	18/05/24 già effettuata	28/9	Totale Turni	costo turno	totale lordo
II AREA vigilanza ed amm.va	17	28	45	€ 110,00	€ 4.950,00
III AREA	6	3	9	€ 135,00	€ 1.215,00
Totale per serata	23	31	54	previsto	€ 6.165,00
DEFINITIVO					
				costo ad evento	€ 3.082,50

** N.B. GLI IMPORTI INDICATI NEL PROSPETTO SI INTENDONO LORDO DIPENDENTE

partecipazione e media pro-capite

	unità totali previste	personale	media di partec.ne	quota media	Totale quota media
II AREA vigilanza ed amm.va	207	32	4,93	122,50	€ 603,75
III AREA	29	6	4,83	147,50	€ 712,92
Totale	236	48**			

Importo Finanziato	€ 31.431,00
Previsione di Spesa	€ 31.035,00
Supporto amm.vo	€ 300,00
Differenza a disposizione	€ 96,00

**Personale che ha aderito al Piano di Valorizzazione

PIANO DI VALORIZZAZIONE 2024 - SCHEDA DI RILEVAZIONE

ISTITUTO:
Completare con il nome dell'Istituto

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

PROGETTO	Budget ASSEGNATO lordo dipendente	Budget ASSEGNATO lordo amministrazione	n. turni Area OPERATORI e ASSISTENTI	Somma UTILIZZATA lordo dipendente Area I e II	n. turni Area FUNZIONARI	Somma UTILIZZATA lordo dipendente Area III	SUPPORTO AMMINISTRATIVO lordo dipendente *	Somma totale UTILIZZATA lordo dipendente	Somma totale UTILIZZATA lordo amministrazione
Domenica di carta		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
GEP Diurne	6.804,00	9.029,00	6	660,00	2	270,00		930,00	1.234,00
GEP Serali - Notte dei Musei	8.209,00	11.000,00	45	4.950,00	9	1.215,00	300,00	6.465,00	8.579,00
Aperture Straordinarie	Diurne 4 ore	4.684,00		0,00		0,00		0,00	0,00
	Serali 4 ore	11.654,00	15.465,00	156	21.060,00	18	2.880,00	23.940,00	31.768,00

* Inserire l'importo **LORDO DIPENDENTE** necessario per la liquidazione del **SUPPORTO AMMINISTRATIVO** che non può superare il 10% del budget utilizzato

IN CASO DI TRASFERIMENTO DI ECONOMIE INDICARE L'ISTITUTO INTERESSATO

	IMPORTO LORDO DIPENDENTE	IMPORTO LORDO AMMINISTRAZIONE
A - TOTALE ASSEGNATO	31.431,00	41.710,00
B - TOTALE UTILIZZATO PER I PROGETTI	31.335,00	41.681,00
C - IMPORTO EVENTUALI ECONOMIE RICEVUTE DA ALTRI ISTITUTI		0,00
D - IMPORTO EVENTUALI ECONOMIE CEDUTE AD ALTRI ISTITUTI		0,00
ECONOMIE (A - B + C - D)	96,00	129,00

Il risultato non deve essere negativo

Referente
Tel.

rag. Lorenzo Grosso
081 7524328